

Mit Herausforderungen wachsen.

Die Deutsche Annington Business Management GmbH sucht für den Geschäftsbereich Süd/Süd-West am Standort München zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:



Business Manager/in (BM)

Ihre Aufgaben:

- Verantwortung für das Ergebnis eines Immobilienportfolios (ca. 7.000 WE) innerhalb einer Business Unit, hierbei übernimmt der BM innerhalb dieses Portfolios die Rolle eines Eigentümers.
- Umsetzung der strategischen Vorgaben des Leiters der Business Unit im verantworteten Objektbestand durch strategische Objektplanung und –entwicklung.
- Vorgabe und Verantworten aller eigentümerrelevanten Steuerungsgrößen an Property Management, z.B. Zielmieten, Instandsetzungsniveau, Ziel-Mietertypen, Modernisierungen, etc.
- In der Außenkommunikation interagiert der BM mit privaten und öffentlichen Interessengruppen auf Ebene seines Objektportfolios.

Ihr Profil:

- Wirtschaftswissenschaftliches Studium (Real Estate); alternativ Ausbildung mit immobilien-spezifischem Weiterbildungsstudium.
- Fundierte Berufserfahrung in der Immobilienwirtschaft, insbesondere im Asset- bzw. Portfoliomanagement und/oder Controlling.
- Unternehmerisches Denken (Initiative und Fokussierung auf unternehmerischen Erfolg).
- Gute Kenntnisse der regionalen Marktstruktur.
- Ausgeprägtes analytisches sowie konzeptionelles Denkvermögen.
- Selbständige Arbeitsweise, Flexibilität und hohe Einsatzbereitschaft.
- Hohe kommunikative Kompetenz (Überzeugungskraft; Verhandlungssicherheit).
- Sehr gute Microsoft – Office und insbesondere EXCEL Kenntnisse.

Interessiert?

Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen an:

Deutsche Annington Business Management GmbH
Personalmanagement
Monique Hoffmann
Philippsstr. 3 · 44803 Bochum · Tel.: 0234 314-1204
E-Mail: Monique.Hoffmann@deutsche-annington.com



 **DEUTSCHE
ANNINGTON**
Schön, hier zu wohnen.